

Jaarrekening

Stichting Lezen en Schrijven



1 januari 2006
tot en met 31 december 2006

1. Inhoudsopgave

1.	Inhoudsopgave	2
2.	Bestuursverslag 2006	3
3.	Balans per 31 december 2006	5
4.	Staat van Baten en Lasten	6
5.	Grondslagen en bepaling van het exploitatieresultaat	7
6.	Toelichting op de Balans per 31 december 2006	8
7.	Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2006	9
8.	Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming	10
9.	Verdeling uitvoeringskosten naar projecten	11
10.	Overige gegevens	13

2. Bestuursverslag 2006

Stichting Lezen & Schrijven

Stichting Lezen & Schrijven is op 17 december 2003 opgericht en is op 27 mei 2004 officieel gelanceerd.

Stichting Lezen & Schrijven stelt zich ten doel laaggeletterdheid op een innovatieve en omvattende wijze breed maatschappelijk te verankeren. Ze brengt betrokken partijen bijeen om on- en laaggeletterdheid in Nederland te helpen voorkomen en verminderen.

De stichting zet zich in om de krachten te bundelen en nauw samen te werken met alle andere relevante spelers, van alfabetiseringsorganisaties tot overheidsinstellingen, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven. Stichting Lezen & Schrijven heeft de ambitie om de aanpak van laaggeletterdheid zó te verankeren in de samenleving dat zij tegen het einde van 2009 kan worden opgeheven.

Financiering van activiteiten

Stichting Lezen & Schrijven financiert haar activiteiten door bijdragen vanuit de private en de publieke sector (financiële bijdragen van de ministeries van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en Sociale Zaken en Werkgelegenheid). De inkomsten uit de publieke sector vormde dit jaar 76 procent van de baten. Dit is een forse stijging ten opzichte van 2005 toen dit nog 47 procent was. Deze stijging is terug te voeren op de lancering van het *Aanvalsplan laaggeletterdheid, van A tot Z betrokken* eind 2005. Het ministerie van OCW heeft de stichting verzocht een belangrijk deel van de uitvoering van dit plan op zich te nemen. Hiermee steeg de bijdrage van OCW in 2006 van € 200.000 per jaar naar ruim € 1,2 miljoen.

Bijdragen van de private sector omvatten vooral giften van bedrijven (Grondleggers, Leden en Donateurs). Deze middelen zijn in een aantal gevallen al dan niet gedeeltelijk geormerkt voor specifieke projecten binnen of buiten het bedrijf. Daarnaast doneren particulieren aan de stichting (Vrienden).

Voor de financiële bijdrage van OCW heeft de stichting een activiteitenplan opgesteld dat is gebaseerd op het Aanvalsplan. Deze activiteiten rusten op vier pijlers: activeren gemeenten, activeren bedrijven, activeren maatschappelijke organisaties en communicatie (waaronder de mediacampagne *Leer lezen en schrijven*).

Ook voor bijdrage van SZW heeft de stichting een activiteitenplan ingediend. Het onderwerp laaggeletterdheid heeft belangrijke raakvlakken met de beleidsprioriteiten van SZW. Dit geldt in het bijzonder voor het versterken van de arbeidsmarktpositie van jongeren en achterstandsgroepen en het stimuleren van de arbeidsproductiviteit van werknemers.

Het bestuur

Stichting Lezen & Schrijven is een relatief kleine organisatie. Bestuur en toezicht zijn om deze reden niet ondergebracht in afzonderlijke organen. Om het onderscheid in taken wel te kunnen waarborgen heeft de stichting een dagelijks bestuur en een algemeen bestuur ingesteld.

- het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het sturen op het behalen van de ambities binnen het door het gehele bestuur vastgestelde strategisch jaarplan, heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding.
- het algemeen bestuur bepaalt de strategische lange termijn visie en het beleid van de stichting. Zij stelt financiële richtlijnen vast en houdt toezicht op de uitvoering van het strategisch jaarplan.

De directeur heeft de dagelijkse leiding van het team en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de door het dagelijks bestuur gedelegeerde taken (opstellen jaarplan en jaarverslag, financieel beheer, enz.). De directeur heeft formeel geen bestuurlijke verantwoordelijkheden, die liggen bij het bestuur.

Bestuur

In september 2006 verliet Herman Wijffels de SER als voorzitter. Vanwege zijn vertrek naar het buitenland trad hij ook terug als vice-voorzitter van het bestuur van de stichting.

In november 2006 werd Alexander Rinnooy Kan vice-voorzitter van het bestuur van de stichting. Alexander Rinnooy Kan is tevens voorzitter van de SER.

Code Goed Bestuur voor Goede Doelen

Stichting Lezen & Schrijven onderschrijft de maatschappelijk normen voor 'goed bestuur'. In juni 2005 presenteerde de *Commissie Code Goed Bestuur voor Goede Doelen* (commissie Wijffels) haar advies over 'goed bestuur'. Dit advies bevat essentiële bouwstenen voor onderhoud en versteviging van maatschappelijk vertrouwen in goede doelenorganisaties.

De *commissie Wijffels* stelde voor de invoering van de Code een overgangperiode tot 2006 voor. Sinds 2006 voldoet de stichting aan alle eisen van deze code. Concreet betekent dit:

- Formele scheiding tussen toezicht op de uitvoering en het besturen van de stichting door het benoemen van een dagelijks bestuur en een algemeen bestuur.
- Een vastgesteld bestuursreglement (gepubliceerd op lezenenschrijven.nl).
- Een door alle bestuursleden en medewerkers ondertekende gedragscode.
- Door het bestuur vastgestelde basisprincipes van goed toezicht, bestuur en uitvoering.
- Publicatie van de jaarrekeningen en de jaarverslagen van de stichting op de website lezenenschrijven.nl (inclusief accountantsverklaringen).
- Publicatie van de subsidieaanvragen voor de ministeries van OCW en SZW op lezenenschrijven.nl.
- Publicatie van de verantwoordingsdocumenten voor de ministeries van OCW en SZW (incl. accountantsverklaringen).

Ultimo 2006 is de bestuurssamenstelling als volgt:

Dagelijks bestuur

Voorzitter	H.K.H. Prinses Laurentien der Nederlanden
Penningmeester	Dr. O.C.H.M. Sleijpen
Secretaris	Mw. Mr. D.M. van Gorp

Algemeen bestuur

Vice-voorzitter	Dr. A.H.G. Rinnooy Kan
Lid bestuur	Drs. C.J. Merkel-Sobotta
Lid bestuur	H. Heemskerk
Lid bestuur	Ir. E.H.M. Hoving
Lid bestuur	Mw. Drs. A.L.L. Jankovich

Directeur	Mw. Drs M.M. de Vries
-----------	-----------------------

Bijgaand de Balans per 31 december 2006 en de Staat van baten en lasten over de periode van 1 januari 2006 tot en met 31 december 2006 en de toelichtingen hierop.

3. Balans per 31 december 2006

Stichting Lezen en Schrijven

(x € 1, na verwerking van het voorstel om overschot uit baten en lasten toe te voegen aan vrij besteedbaar vermogen)

ACTIVA	31 dec 06	31 dec 05	PASSIVA	31 dec 06	31 dec 05
Vaste activa (direct in gebruik voor de doelstelling)			Eigen vermogen		
Computers en systemen	6.372	6.372	Vrij besteedbaar vermogen	515.185	440.260
Af: cumulatieve afschrijving	5.317	3.193		<hr/>	<hr/>
	1.055	3.179		515.185	440.260
Vlottende activa			Vlottende passiva		
Vorderingen			Kortlopende schulden		
Debiteuren	70.020	107.500	Crediteuren	214.496	20.862
Overige vorderingen			Belastingen en premies		
- nog te ontvangen bedragen / vooruitbetaalde bedragen	20.241	10.477	- Loonheffing	33.736	12.281
			- Sociale premies/pensioenen	13.510	11.667
Liquide middelen			Overige schulden en overlopende passiva		
- Kas	281	337	- Nog te betalen bedragen	207.683	178.412
- Rabobank	900.164	545.496	- Nog te betalen vakantiegeld	7.151	3.507
	<hr/>	<hr/>		<hr/>	<hr/>
	991.761	666.989		991.761	666.989

4. Staat van Baten en Lasten

Stichting Lezen en Schrijven

Over de periode 1 januari 2006 tot en met 31 december 2006 in vergelijking met de begroting 2006 en de realisatie 2005.

<u>(x € 1)</u>	Realisatie 2006	Begroting 2006	realisatie 2005
<u>Baten uit eigen fondsenwerving</u>			
Subsidie overheden en anderen			
- Toegekende subsidies OCW/SZW	1.449.721	1.228.941	400.000
- Overige baten			
• Contributies, donaties	465.539	776.726	449.598
• Overige activiteiten			
- Diverse baten en lasten*)	- 35.000	0	- 1.947
- Rente baten	21.042	10.500	11.950
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	1.901.302	2.016.167	859.601
<u>Kosten fondsen</u>			
- Overige organisatiekosten	147.129	32.367	11.919
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal beschikbaar voor doelstellingen	1.754.173	1.983.800	847.682
<u>Bestedingen</u>			
Kosten ten behoeve van doelstelling			
- Uitvoeringskosten	1.679.248	1.818.246	796.879
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal besteed aan doelstellingen	1.679.248	1.818.246	796.879
Saldo stichtingsbaten en –lasten	74.925	165.554	50.803
Onttrekking reserve OCW/SZW	0	0	26.568
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Toevoeging/onttrekking vrij besteedbaar vermogen	74.925	165.554	77.371
Specificatie opbouw Eigen vermogen			
Vrij besteedbaar vermogen	440.260	440.260	362.889
Toevoeging aan vrij besteedbaar vermogen	74.925	165.554	77.371
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Saldo vrij besteedbaar vermogen	515.185	605.814	440.260

*) Betreft niet ontvangen gelden fundatoren over 2005 die wel als overige baten in 2005 waren verantwoord / restantsubsidie SZW 2004 die in 2005 niet ontvangen zijn.

5.Grondslagen en bepaling van het exploitatieresultaat

ALGEMEEN

Het boekhoudkundige jaar is gelijk aan het kalenderjaar en loopt van 1 januari tot en met 31 december. De Stichting is statutair opgericht op 17 december 2003.

De personeelsbezetting bedroeg aan het einde van het jaar 2006:

- op detacheringsbasis
 - Directeur
 - Senior Communicatiemanager
- in dienst van de stichting
 - Senior projectmanager
 - Projectmanager
 - Projectmanager
 - Communicatiemedewerker
 - Managementassistent

Totaal 4,6 FTE

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN VAN DE BEPALING VAN HET EXPLOITATIERESULTAAT

Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt conform de richtlijnen voor Fondsenwervende Instellingen (richtlijn 650).

De jaarrekening is gebaseerd op de grondslag van historische kosten.

Balanswaardering

Vorderingen, liquide middelen, kortlopende schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde; waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid, gebaseerd op individuele beoordeling van de vordering.

Materiële vaste activa worden gewaardeerd op basis van verkrijgingsprijs verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen zijn gebaseerd op de aanschaffingswaarde en de geschatte economische levensduur.

EXPLOITATIERESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de stichtingsbaten en alle aan het verslagjaar toe te rekenen stichtingslasten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de subsidies en overige donaties zijn ontvangen. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

6.Toelichting op de Balans per 31 december 2006

ACTIVA

Debiteuren

Onder debiteuren is een vordering opgenomen betreffende een vordering op een fundator. Tevens is het nog niet ontvangen deel van de toegekende subsidie van het Ministerie van SZW opgenomen.

Nog te ontvangen bedragen

Betreft in 2007 ontvangen rente Rabobank rekeningen.

PASSIVA

Eigen Vermogen

Het saldo van de Stichtingsbaten en lasten wordt gekenmerkt als Vrij Besteedbaar Vermogen.

Saldo 01-01-2006	€ 440.260
Saldo stichtingsbaten / -lasten boekjaar	€ 109.925
Niet ontvangen gelden fundatoren	<u>-/- € 35.000</u>
Saldo 31-12-2006	€ 515.185

Belastingen

Af te dragen loonheffing over een deel van het jaar 2006.

Premies

Betreft nog te betalen pensioenpremies.

Nog te betalen bedragen

Te betalen aan externe projectmanagers en programmamanagers en overlopende kosten € 207.683 (2005: € 178.412).

7.Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2006

Algemeen

Ontvangsten en uitgaven zijn toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Alle stichtingslasten hebben betrekking op de doelstelling.

Ontvangsten

De subsidiegevers (OCW en SZW) hebben naar aanleiding van de ingediende activiteitenplanning subsidie toegezegd.

Deze bedragen worden geormerkt als voorschotten. De definitieve vaststelling van het subsidie 2006 vindt plaats na afsluiting van het subsidiejaar 2006 na indiening van een activiteitenverantwoording voorzien van financieel verslag met een accountantsverklaring.

Specificatie van de bestedingen naar soort.

Personeelskosten

Salarissen, vakantiegeld, inhuur personeel	€ 183.370
Ingehuurd personeel	€ 141.176
Sociale lasten/pensioenen	€ 43.476
Overige personeelskosten	€ 4.561
Totaal	€ 372.583

Huisvestingskosten

De kosten voor de huisvesting aan de Lange Voorhout 19 zijn € 21.367. Het onderhoud aan inventaris bedroeg € 350.

Organisatiekosten

De organisatiekosten bestaan uit per saldo uit de niet intern doorbelaste tarief gedekte telefoonkosten, automatiseringskosten, afschrijvingskosten, kantoorkosten en dergelijke. De kosten intern zijn hoger door enerzijds de vervanging van personeel door zwangerschap en wisseling van personeel gedurende het jaar en de hiermee samenhangende inwerkperiode.

In 2006 is een werkwijze veranderd. Per uur worden kosten gealloceerd, zoals vergaderingen en inwerkuren. Deze kosten zijn vastgelegd onder de organisatiekosten. In het verleden werden deze kosten verantwoord per project.

8. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming

	OCW	SZW	Overig	Totaal
Baten				
Toegezegde subsidiegeld	1.249.720	200.000		1.449.720
Fundatoren/sponsors/overig			465.539	465.539
	1.249.720	200.000	465.539	1.915.259
Bestedingen (naar bestemming)				
Extern Programma management	32.398	13.235	9.855	55.488
Intern Programma & projectmanagement	215.418	12.878	54.102	282.398
Reiskosten	12.923	715	3.498	17.136
Communicatiekosten	995.932	173.963	132.927	1.302.822
Administratie/accountantskosten	20.090	3.204	3.109	26.403
	1.276.761	203.995	203.491	1.684.248
Per saldo batig/tekort	-27.041	-3.995	262.048	231.012
Baten uit deposito				21.042
Organisatiekosten				147.129
Per saldo toe te voegen aan vrije reserves				104.925

Organisatiekosten zijn niet direct toe te wijzen kosten gemaakt door de organisatie ten behoeve van de doelstelling.

9. Verdeling uitvoeringskosten naar projecten

OCW Projecten	Begroot	Besteed
<u>Bestedingen per project</u>		
Wereldalfabetiseringsdag	79.887	97.251
Maatschappelijke organisaties	47.748	57.779
Bedrijven	192.981	133.628
Communicatie	616.893	769.129
Gemeenten / Provincies	145.104	44.596
Programma management	7.107	13.013
Communicatie extra budget	160.000	161.365
Totaal OCW projecten	1.249.720	1.276.761

SZW projecten	Begroot	Besteed
<u>Bestedingen per project</u>		
Onderzoek	38.578	33.307
BruTaal	34.647	55.692
CWI	86.628	87.116
SVB	26.703	27.873
UWV	13.443	7
Totaal SZW projecten	200.000	203.995

Overige projecten	Begroot	Besteed
<u>Bestedingen per project</u>		
Leesproject	20.964	53
Communicatie	63.814	56.306
Boeken laaggeletterden	99.101	1.469
Spelwonder	164.587	2.594
Ouderen/Pensioenfondsen	3.910	6
Documentaire	16.347	31.992
Taalkr8t!	40.148	38.629
Taalkr8t! Statestreet	16.578	16.577
CED Groep	51.577	36.801
Internationale benchmark	24.582	8.391
Consultatiebureaus	9.937	7.502
Justitiële inrichtingen	16.810	81
Jaarverslag/Cijfers en Letters 2006	60.630	1.775
Totaal overige projecten	588.985	202.176
Overige projectkosten niet toewijsbaar		1.315
Totaal overige projecten		203.491

Beloning directie

De bruto beloning van de directeur van Stichting Lezen & Schrijven bedroeg over het jaar 2006 € 87.454. Deze beloning is gebaseerd op basis van een 5-daagse werkweek en een daadwerkelijk toegekend variabel inkomen. De beloning is in lijn met de *Adviesregeling Directiefuncties Goede Doelen Organisaties* die de *Vereniging Fondsenwervende Instellingen* als uitwerking van *Code Goed Bestuur voor Goede Doelen* heeft laten opstellen.

Bezoldiging bestuurders

Gedurende het jaar 2006 is aan de bestuurders geen bezoldiging verstrekt. Bestuurders hebben ook geen onkostenvergoeding ontvangen.

Overige gegevens - accountantsverklaring



INGEKOMEN 14 MAART 2007

Zeserf / 0111

Aan het bestuur van

Stichting Lezen & Schrijven

te 's-GRAVENHAGE

ACCOUNTANTSVERKLARING

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2006 van Stichting Lezen & Schrijven te 's-Gravenhage bestaande uit de balans per 31 december 2006 en de staat van baten en lasten over 2006 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de Jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een Intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, tenzij een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de stichting. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de entiteit heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Ruimte voor ondernemen!

