Adviseur communicatie, specialisme online (32-36 uur)

We zijn op zoek naar dé online adviseur van Stichting Lezen en Schrijven. Wil jij je ervaring met websites en social media inzetten om aandacht te vragen voor laaggeletterdheid? Lees dan snel verder!

Over Stichting Lezen en Schrijven

In Nederland hebben 2,5 miljoen volwassenen moeite met lezen, schrijven en/of rekenen. Vaak hebben zij ook moeite met digitale vaardigheden. Gebrek aan deze basisvaardigheden heeft grote impact op hun persoonlijke leven. Daarom zorgt Stichting Lezen en Schrijven ervoor dat zoveel mogelijk mensen in Nederland kunnen lezen, schrijven, rekenen en digitaal vaardig zijn. Door honderden organisaties te ondersteunen met scholing, onderzoek, (les)materiaal, advies en campagnes. Én door laaggeletterdheid onderwerp van gesprek te maken bij publiek en politiek. Want onze samenleving wordt sterker als iedereen kan meedoen.

Wat ga je doen?

Je zet je online communicatie-expertise in om laaggeletterdheid onder de aandacht te brengen bij onze doelgroepen: mensen met beperkte basisvaardigheden, breed publiek, gemeentes en maatschappelijke organisaties, politiek en werkgevers. In deze functie heb je veel ruimte en verantwoordelijkheid om met jouw online visie en ervaring bij te dragen aan de doelen van Stichting Lezen en Schrijven.

- Je ontwikkelt en bewaakt onze online strategie en contentstrategie op basis van data. En stuurt verschillende online bureaus aan bijvoorbeeld voor campagnes of SEA.
- Samen met de andere communicatiecollega’s voorzie je Stichting Lezen en Schrijven van de beste content. Je schrijft, redigeert en plaatst pakkende en foutloze content voor online middelen, zoals onze website, social media en nieuwsbrieven.

- Je neemt deel aan verschillende landelijke projecten en themagroepen, maakt communicatieplannen en bedenkt en verzorgt de online communicatie. Je adviseert collega's over de doelgroep, mogelijke middelen, kanalen en contentcombinaties.
- Je volgt wat er gebeurt op social media en gebruikt je kennis om de kanalen van Stichting Lezen en Schrijven te verbeteren.
- Je hebt goede ideeën om online content door middel van beeld, video of animatie te versterken en ons werk tot leven te brengen.
- Je zorgt dat lezenenschrijven.nl optimaal functioneert en actueel is.
- Je analyseert (zelf en in samenwerking met online bureaus) data, maakt rapportages en optimaliseert op basis daarvan.

Wie ben jij?

- Je hebt een afgeronde hbo-/wo-opleiding, bijvoorbeeld communicatie, journalistiek of marketing.
- Je hebt minimaal drie tot vijf jaar aantoonbare ervaring in een relevante functie, bijvoorbeeld marketingcommunicatiemedewerker, online strateeg of contentcoördinator.
- Je hebt kennis en ervaring met cms- en mailsystemen en met data-analyse (social en GA4).
- Je schrijft heldere, doelgerichte teksten. Je hebt goede redactionele vaardigheden. Het is een pré als je kunt schrijven op B1-niveau.
- Je bent creatief en je hebt oog voor interessante en actuele onderwerpen en invalshoeken.
- Je weet de balans te vinden tussen de leesbaarheid voor doelgroepen en zoekmachines. SEO is geen onbekend gebied voor je en verwerk je in je teksten.
- Je bent een goede organisator, je brengt structuur aan, zorgt voor duidelijkheid, stelt kaders, en werkt plan-/projectmatig. Je kunt goed plannen en bent gewend aan strakke deadlines.
- Je voelt je thuis in een omgeving waarin je snel moet schakelen en je tijd over meerdere taken en opdrachten verdeelt.
- Je kunt goed adviseren en samenwerken en zet daarvoor de juiste communicatieve en relationele vaardigheden in.
- Kennis en ervaring met Adobe Indesign, Adobe Photoshop en/of soortgelijke software is een pré. Net als ervaring met het creëren en bewerken van videomateriaal.
- Ervaring met Spotler, Kontentino en Canva is een pré.

Waar ga je werken?

Stichting Lezen en Schrijven kent een informele cultuur met gedreven medewerkers die maatschappelijk betrokken zijn. Een open cultuur met ruimte voor ideeën en initiatieven. Vier keer per jaar ontmoet je al je collega's, waardoor je goed op de hoogte bent van wat er speelt. En ook in de 6 themagroepen werken we aan kennis- en programmaontwikkeling. We werken vanuit onze vijf kernwaarden; verbindend, ondernemend, onafhankelijk, oprecht betrokken en oplossingsgericht.

Je gaat werken in het team Innovatie, Kennis en Communicatie (IKC). Je rapporteert aan de manager van deze afdeling. Als je vindt dat deze functie bij je past, nodigen we jou van harte uit om te solliciteren. Ongeacht je leeftijd, gender, culturele achtergrond, van wie je houdt en wat je gelooft. Werken in diverse teams maakt het werk leuker en zorgt ervoor dat we betere resultaten behalen voor de samenleving!

Wat bieden wij jou?

Naast een afwisselende functie met een mooie missie bieden wij jou:

- Een functie waarbij je het verschil kunt maken voor mensen die moeite hebben met lezen, schrijven, rekenen of omgaan met de digitale wereld.
- Meebouwen aan de ontwikkeling van het merk en de communicatiestrategie van de organisatie met een sterke digitale focus.
- Een organisatie met bevlogen collega's door het land die elk vanuit hun eigen disciplines bijdragen aan Stichting Lezen en Schrijven.
- Een arbeidsovereenkomst voor 1 jaar, met de mogelijkheid voor een dienstverband van onbepaalde tijd.
- Salarisschaal 9: € 3.360,- tot € 5.169,- bruto per maand op basis van 40 uur afhankelijk van jouw opleiding en ervaring.
- 200 verlofuren per jaar o.b.v. fulltime dienstverband met de mogelijkheid om extra verlof te kopen.
- 8% vakantietoeslag.
- 6% eindejaarsuitkering.
- Pensioenregeling zonder verplichte werknemersbijdrage.
- We zorgen ervoor dat je voorzieningen hebt om thuis te kunnen werken.
- Opleidingsbudget, de ruimte om je verder te ontwikkelen middels bijvoorbeeld opleidingen en cursussen.
- Een goed bereikbaar kantoor midden in het bruisende Den Haag, de stad van mensenrechten en (internationale) politiek. De mogelijkheid om hybride te werken. Je bent minimaal 2 dagen per week op kantoor.
- Je ontvangt een ov-kaart waarmee je 2e klas mag reizen. Wij reizen zo veel mogelijk met het ov om zo duurzaam mogelijk te reizen. Indien nodig ontvang je ook een reiskostenvergoeding voor als je met de auto reist.

Hoe kun je reageren?

Stuur je cv en motivatiebrief per e-mail naar sollicitatie@lezenenschrijven.nl onder vermelding van vacaturenummer 52. **Solliciteren kan tot en met dinsdag 9 januari 2024. De 1e gesprekken vinden plaats op woensdag 17 januari 2024 op ons kantoor in Den Haag. Zet deze dag alvast in je agenda.**

Wil je meer weten over deze functie? Neem dan contact op met Suzannah Vree, Manager Innovatie, Kennis en Communicatie via suzannahvree@lezenenschrijven.nl / 06 27 48 42 92.