

Actielijst.

Bijlage bij invul-plan van aanpak

Structureel screenen op basisvaardigheden

Inwoners in de bijstand (Participatiewet) begeleiden naar een passende cursus



Actiefase idee	Wie	Ondersteuning vanuit Stichting Lezen en Schrijven
Geef de klantmanagers uitleg over laaggeletterdheid. Inspireer hen met voorbeelden van andere gemeenten die screenen op laaggeletterdheid.	Adviseur Stichting Lezen en Schrijven (hierna omschreven als 'adviseur')	De adviseur zet het projectteam aan tot: - Het doorlopen van de E-learning 'Aanpak Laaggeletterdheid'. - Inspiratie, aan de hand van voorbeelden van andere gemeenten. Ook informeert de adviseur over de verschillende typen aanpakken.

Actiefase plan	Wie	Ondersteuning vanuit Stichting Lezen en Schrijven
Informeren van het projectteam	Adviseur	Er wordt een presentatie verzorgd over laaggeletterdheid en screenen op laaggeletterdheid.
Het plan van aanpak wordt opgesteld en besproken, bijvoorbeeld met de teamleider.	Projectteam	- Sessie voorzitten: keuzes maken en een aanzet doen voor het plan van aanpak. - Het invul-plan van aanpak wordt gedeeld. - Delen van eventuele inspiratievoorbeelden van andere gemeenten. - Meelezen op het plan van aanpak.
Het plan van aanpak wordt gedeeld met diverse andere betrokkenen, zoals bijvoorbeeld beleidsadviseurs en de participatieadviseur gemeente.	Projectleider	Advies over met wie het plan idealiter wordt afgestemd en gedeeld.
Er wordt een keuze gemaakt voor een screeningsinstrument.	Projectteam	De adviseur deelt informatie over verschillende instrumenten en geeft advies voor deze casus.

Er wordt een selectie gemaakt uit het klantenbestand.	Klantmanagers	De adviseur informeert welke selectiecriteria wenselijk zijn.

Actiefase voorbereiden	Wie	Ondersteuning vanuit Stichting Lezen en Schrijven
Er dient toegang tot de Basismeters-omgeving te worden aangevraagd (https://basismeters.nl/contact/). Ook dient de verwerkersovereenkomst te worden ondertekend.	Projectleider	De adviseur herinnert de projectleider om dit op tijd te regelen. Vanwege het moeten ondertekenen van de verwerkersovereenkomst is deze stap namelijk niet in één dag geregeld.
De datum wordt vastgesteld en de gewenste locatie gereserveerd. Hou daarbij rekening met: • een ontvangstruimte; • een stille ruimte met minimaal 6 plekken, waar deelnemers niet met de rug naar een deur zitten; • minimaal 3 aparte spreekruimtes; • de aanwezigheid van een stabiele en snelle internetverbinding; • koffie, thee en koekjes.	Projectteam	De adviseur kan meehelpen in de afweging tussen verschillende locaties.
Alle betrokkenen dienen te worden ingepland. Denk bijvoorbeeld aan klantmanagers en cursusaanbieders.	Projectteam	De adviseur plant alvast een evaluatiemoment in.
Het projectteam benadert alle taalaanbieders die bij de Basismeterdag aanwezig moeten zijn. Vraag hen om daar de intakes te doen en vooraf docenten te benaderen zodat de cursus zo snel mogelijk kan starten.	Projectteam	De adviseur ziet toe op heldere afspraken met de taalaanbieders. Te denken aan: • intakes op locatie tijdens de Basismeterdag; • het van tevoren polsen van docenten; • het in beeld krijgen van hoe snel de klassen zouden kunnen starten.
Er wordt een eenvoudige uitnodiging voor de inwoners opgesteld.	Projectteam	De adviseur deelt voorbeelden en checkt of de brief op taalniveau A2 opgesteld is.
Het geselecteerde klantenbestand wordt in groepen verdeeld.	Projectteam	De adviseur geeft advies over de verdeling van de deelnemers.
De laptops voor de Basismeterdag worden	Projectteam	

beschikbaar gesteld. Deze bevatten bij voorkeur touchscreen.		
Het projectteam ontvangt uitleg over het Basismeters-systeem en de werkwijze voor projectteam.	Adviseur	De adviseur verzorgt de inlog per klantmanager en taalklantmanager. Ook geeft de adviseur uitleg over het systeem.
Het projectteam volgt de training 'Bespreken Basismeter'.	Adviseur	De adviseur organiseert de training. Inclusief het laten maken van de Demo Taalmeter .
De uitnodiging voor de screening wordt 14 dagen voor de afspraak verzonden.	Projectteam	
Er vindt een oefenmoment op locatie plaats voor het projectteam.	Projectteam	De adviseur draagt bij door: • de looproute te testen; • de spreekkamers te verdelen; • de laptop en de Basismeters te testen; • afspraken te maken over het bijwerken van de status in het Basismeterssysteem; • antwoord te geven op overige vragen.
Genodigden nabellen en eventueel nog een sms verzenden.	Projectteam	

Actiefase uitvoeren: Tijdens de Basismeterdag	Wie	Ondersteuning vanuit Stichting Lezen en Schrijven
De deelnemers worden ontvangen en de Basismeter wordt afgenomen.	Klantmanagers, de adviseur	De adviseur vervult de rol van 'vliegende keeper'. Er wordt rondgelopen en gemonitord of het proces soepel verloopt. Vragen over het Basismeters-systeem worden beantwoord.
Bij een indicatie vindt er een gesprek plaats met de klantmanager. Bij interesse in aanbod een intake met de aanbieder. De status moet worden bijgewerkt in Basismeterssysteem.	Taalklantmanagers, aanbieders, adviseur	De adviseur houdt bij of de status goed in het systeem wordt verwerkt. Ook vervult deze de rol van vliegende keeper.
Registreren in gemeentelijk klantvolgsysteem.	Taalklantmanagers of klantmanagers	
Op de Basismeterdag zelf vindt er een korte evaluatie van de dag plaats.	Projectteam	De adviseur: • jaagt de evaluatie aan;

		- vraagt naar de resultaten: hoeveel aanvragen zijn er, voor welke cursus?; - informeert naar de prognoses bij de aanbieder: hoe is de prognose, en worden er drempels gezien? - Informeert bij de taalklantmanager of er signalen zijn voor behoefte aan specifiek of zijn andersoortig aanbod.

Actiefase afronden	Wie	Ondersteuning vanuit Stichting Lezen en Schrijven
De aantallen worden gedeeld, met betrekking tot: - genodigden; - het aantal gemaakte basismeters; - indicaties; - getoonde interesse in cursussen.	Projectleider, adviseur	De adviseur haalt deze informatie op uit het Basismeters-systeem.
Er wordt inzicht verschaft in de status van de cursusdeelnames.	Aanbieders	De adviseur informeert bij de aanbieders hoe het ervoor staat. Indien niet alle intakers geplaatst zijn, wordt geïnformeerd naar de achterliggende reden. Ook wordt in beeld gebracht hoeveel mensen er nog in de wacht staan, en waar dit aan ligt. Indien nodig wordt de verbinding met de gemeente gezocht.
De bijeenkomst wordt geëvalueerd en de aanpak waar nodig bijgesteld.	Projectteam	De adviseur herinnert de gemeente hieraan.
De input voor nieuw te ontwikkelen aanbod wordt opgepakt.	Aanbieders	De adviseur neemt polshoogte bij de aanbieders.
Er wordt een plan opgesteld voor de volgende groep die gescreend wordt.	Projectteam	
Bespreek hoe je de focus op laaggeletterdheid houdt, ook na de Basismeterdag.	Projectteam	
Het goede gesprek wordt aangegaan om de aanpak te borgen in beleid en uitvoering.	Projectteam	
Er vindt interne communicatie plaats. Bijvoorbeeld via een bericht op het intranet van de gemeente.	Projectteam	De adviseur herinnert het projectteam hieraan, indien nodig.
Er vindt externe communicatie plaats.	Projectteam	